

ZAPYTANIE OFERTOWE

o cenę na wykonanie dokumentacji projektowej budowy i modernizacji infrastruktury sportowej i rekreacyjnej

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Gmina Latowicz, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz, NIP 8222148747 Regon 711582730

Gmina Latowicz działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł netto, zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę na wykonanie dokumentacji projektowej budowy i modernizacji infrastruktury sportowej i rekreacyjnej w Latowiczuna dz. 1607/11 ob. Latowicz, gm. Latowicz

CPV 71 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

II. OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji boiska gminnego w Latowiczu zlokalizowanego na dz. 1607/11 ob. Latowicz, gm. Latowicz obejmującego:

CZĘŚĆ 1

- 1) budowę zaplecza szatniowo-sanitarnego w formie kontenerowej lub modułowej, spełniającego poniższe wymagania:

- szatnia gospodarzy: min. 20 m² wyposażone w min. 20 miejsc siedzących; prysznic, toaleta
- szatnia gości: min. 20 m² wyposażone w min. 20 miejsc siedzących; prysznic, toaleta
- wieszaki lub szafki na odzież w obu szatniach, szatnie wyposażone w tablice taktyczne
- prysznic, toaleta (oddzielne dla gospodarzy i gości) mogą znajdować się w jednym i tym samym budynku
- Posiadanie oddzielnej szatni dla sędziów z prysznicem z możliwością kąpieli w ciepłej wodzie. Wyposażenie szatni sędziów: stół i miejsca do siedzenia dla 4 osób, wieszaki lub szafki na odzież dla 4 osób oraz 1 prysznic i 1 toaleta (z sedesem).
- mały magazyn sprzętu

Wstępna koncepcja rozwiązań projektowych zaplecza szatniowo-sanitarnego została zamieszczona w załączniku.

- 2) trwałe odgrodzenia boiska od widowni (trybuny sportowej) o konstrukcji stabilnej z furtkami ewakuacyjnymi, ogrodzenie niskie ok. 120cm, ogrodzenie panelowe z drutu lub inne uzgodnione z zamawiającym

- 3) drewniana altana rekreacyjna o pow. użytkowej ok. 50m² , altana na podstawie sześciokąta lub ośmiokąta foremego z nawierzchnią betonową, wyposażenie w stół i ławki

CZĘŚĆ 2

- 1) druga trybuna z zadaszeniem i ogrodzeniem oraz zadaszenie nad trybuną już istniejącą
- 2) plac sprawnościowy wyposażony w urządzenia do tzw. streetworkout oraz urządzenia fitness, ilość i rodzaj urządzeń do uzgodnienia z zamawiającym
- 3) tablica z wynikami w niedalekiej odległości od istniejących ławek dla zawodników rezerwowych
- 4) interaktywna tablica informacyjna – oprócz tradycyjnej tablicy z wynikami należy zaprojektować elektroniczną tablicę informacyjną, umożliwiającą np. wyświetlanie informacji o nadchodzących wydarzeniach czy pogodzie wraz z podłączeniem do źródła zasilania w energię elektryczną
- 5) odgródzenie płyty boiska, odgródzenie wzdłuż piłkochwyłów po dwóch stronach boiska, ogrodzenie panelowe z drutu z furtkami lub inne uzgodnione z zamawiającym
- 6) wiata z miejscami parkingowymi na rowery
- 7) elementy monitoringu (rozbudowa monitoringu w pobliżu proj. elementów trybuny i placu sprawnościowego)

CZĘŚĆ 3

- 1) pump truck betonowy

Uwaga! Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie wszystkich lub niektórych z części zamówienia spośród opisanych powyżej. Ocena ofert będzie dokonana oddzielnie w każdej części zamówienia. Wykonawcy może zostać udzielone zamówieni na realizację 1 , 2 lub 3 części zamówienia.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji budowlanej (projekt zagospodarowania terenu lub działki, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny). Projekt techniczny powinien zostać opracowany w stopniu szczegółowości (powinien zawierać wszystkie wymagane opisy i rysunki) umożliwiającym wykonawcy prawidłową wycenę i wykonanie projektowanych elementów.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

4. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający posiada mapę do celów projektowych, którą przekaże nieodpłatnie wykonawcy.
- 2) Teren działki nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania terenu. Wykonawca przygotowuje wniosek i niezbędne materiały i uzyska decyzję lokalizacji celu publicznego dla projektowanego zamierzenia budowlanego.
- 3) Projektant musi przewidzieć w dokumentacji projektowej oraz w kosztorysach i przedmiarach możliwość etapowania inwestycji w uzgodnieniu z zamawiającym.

5. Dane charakteryzujące obiekt:

Boisko gminne znajduje się w miejscowości gminnej Latowicz na dz. ew. 1607/11, która jest własnością wnioskodawcy. Boisko do gry w piłkę nożną jest pełnowymiarowe o wym. 100mx67,94m. Boisko jest wyposażone ławki zapewniające miejsca siedzące dla 60 os oraz trybunę sportową czterorzędową zapewniającą miejsca siedzące dla 118os. Zaplecze szatniowe i sanitarne boiska stanowi kontener wyposażony w trzy kabiny prysznicowe toaletę oraz umywalkę. Zaplecze nie spełnia obowiązujących standardów biorąc pod uwagę dostępną powierzchnię i wyposażenie. Przy płycie boiska zainstalowane są dwie kabiny dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn, a także kabina dla opieki medycznej. Na terenie boiska występują wyznaczone (utwardzone miejsca postojowe). Boisko wyposażone jest w piłkochwyty i stojaki dla rowerów.

Powierzchnia działki na której znajduje się boisko wynosi ok. 3,29 ha. Pozostała część obiektu poza boiskiem sportowym i wymienionym zapleczem jest niezagospodarowana. Boisko zostało wyposażone w system automatycznego nawadniania dostosowanego do warunków pogodowych z wykorzystaniem wody odzyskanej z drenażu opaskowego , który odwadnia boisko

Obiekt wyposażony jest w następujące instalacje techniczne:

- instalacja elektryczna
- wodociągowa z hydrantami
- kanalizacji sanitarnej z zbiornikiem szczelnym na nieczystości
- automatycznego nawadniania boiska
- instalacja odwadniania -drenaż opaskowy
- oświetlenia boiska
- instalacja gniazd zasilających
- monitoringowa

6. Opis przedmiotu zamówienia c.d:

Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do zgodnej z przepisami prawa realizacji zamierzeń wymienionych w II. OPZ oraz do przeprowadzenia procedur przetargowych. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania niezbędnych wniosków i opracowań dokumentacji projektowej i uzyskania na ich podstawie pozwolenia na budowę /dokonania skutecznego (bez sprzeciwu) zgłoszenia w odniesieniu tych elementów, które zgodnie z przepisami prawa budowlanego wymagają pozwolenia na budowę/zgłoszenia. Wykonawca na swój koszt opracuje niezbędne materiały, wnioski i uzyska wymagane przepisami prawa decyzje, pozwolenia, zgłoszenia, uzgodnienie,

opinie, etc. niezbędne do złożenia kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę, w tym wniosku o lokalizację inwestycji celu publicznego. Zamawiający wyda wykonawcy niezbędne pełnomocnictwa.

7. W skład wymaganej dokumentacji wchodzi:

- a) Projekt budowlany - 4 egzemplarze
- b) Projekt techniczny (wykonawczy) – 4 egzemplarze,
- c) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze,
- d) Przedmiar robót– 2 egzemplarze,
- e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze.
- f) Całość ww. dokumentacji w wersji elektronicznej w formatach wskazanych w wzorze umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1) Zamawiający wyznacza termin pośredni wykonania umowy w ten sposób:

Termin opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (w tym kosztorysy, przedmiary robót i STWiOR) i przedstawienia jej do akceptacji zamawiającemu od dnia podpisania umowy -zgodnie z terminem deklarowanym przez wykonwcę w ofercie.

2) Zamawiający wyznacza termin końcowy wykonania umowy w ten sposób:

Termin realizacji zamówienia końcowy Zamawiający wyznacza maksymalnie do **5 miesięcy od dnia podpisania umowy**. Termin ten należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca do tego czasu uzyska wymagane przepisami prawa dokumenty formłano-prawne w tym decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego, uzyska akceptację ostatecznej dokumentacji projektowej u zamawiającego oraz złoży wniosek o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/ dokona zgłoszenia budowy w organie administracji architektoniczno-budowlanej

Ostateczny odbiór i rozliczenie finansowe z wykonawcą nastąpi po przedstawieniu przez wykonawcę pozwolenie na budowę/ zgłoszenia robót wraz zaświadczeniem organu o braku sprzeciwu.

W przypadku kiedy pewien element zamówienia zdaniem wykonawcy nie wymaga zgody budowlanej (zgłoszenia, pozwolenia na budowę) wykonawca przedstawi pisemne uzasadnienie z przywołaniem przepisów prawa lub stanowisko właściwego miejscowo organu administracji architektoniczno-budowlanej.

W terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy Wykonawca dokona oględzin obiektu na miejscu, i uzgodni z Zamawiającym wstępną koncepcję rozwiązań projektowych.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem email: g-socko@gmina-latowicz.pl lub sekretariat@gmina-latowicz.pl

V. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania oraz w sprawach merytorycznych jest Pan Grzegorz Soćko , tel. 25/752 10 90w.15 .
2. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania wszędzie tam gdzie udostępniono dokumenty postępowania.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. V. 3 Zapytania ofertowego, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

VI. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1), zawierający cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość stawki podatku VAT obowiązującej dla przedmiotowego zadania. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty wszelkich wymaganych prawem pozwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii, etc. Podana cena jest ceną

ryczałtową. Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym szczegółową kalkulację prac projektowych.

2. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane do realizacji dokumentacji projektowej posiadały uprawnienia budowlane branż objętych dokumentacją i posiadały co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe. Na potwierdzenie powyższego należy załączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy wg. wzoru stanowiącego zał. nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający wymaga aby wykonawca składający ofertę w postępowaniu **wyказаł że w okresie ostatnich 10 lat przed złożeniem oferty, należycie zrealizował co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej obejmującej budowę/rozbudowę/przebudowę/remont/modernizację terenów sportowych lub rekreacyjnych.** Na potwierdzenie powyższego należy załączyć do oferty wykaz usług wg. wzoru stanowiącego zał. nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt VI niniejszego zapytania należy złożyć:

- 1) email: g-socko@gmina-latowicz.pl w formie dokumentów oferty opatrzonych podpisem elektronicznym lub skan podpisanych dokumentów oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do dostarczenia oryginałów dokumentów oferty przed podpisaniem umowy.
 - 2) pocztą/kurierem/przez postańca na adres Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy, ul. Rynek 6, 05-334 Latowicz
 - 3) EPUAP na adres skrytki: /12d29xcklr/skrytka
- Oferta powinna zostać opatrzona adnotacją w tytule wiadomości lub na kopercie: "Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej budowy i modernizacji infrastruktury sportowej i rekreacyjnej"

Termin składania ofert ustala się do dnia 17 kwietnia 2025 r. do godziny 11.00.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. O wyborze oferty decydować będzie uzyskanie najwyższej punktacji wg. przyjętych w postępowaniu kryteriów oceny ofert. Ocena ofert będzie dokonana w odniesieniu do każdej części zamówienia osobno.
2. Wykonawca podaje cenę ofertową - ryczałtową na całość zamówienia posługując się w jej obliczeniu opisem zawartym w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) C - Cena brutto 70% (70pkt)

Punktacja w kryterium cena brutto (C) zostanie przyznana ofercie badanej w następujący sposób:

C_{min} - cena brutto oferty z najniższą ceną brutto w zł

C_b - cena brutto oferty badanej w zł

$C = C_{min} / C_b \times 70\text{pkt}$

2) T- Termin opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (w tym kosztorysy, przedmiary robót i STWiOR) i przedstawienia jej do uzgodnienia zamawiającemu od dnia podpisania umowy

T -Termin opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (w tym kosztorysy, przedmiary robót i STWiOR) i przedstawienia jej do uzgodnienia zamawiającemu od dnia podpisania umowy -30% (30pkt)

Punktacja w kryterium Termin (T) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i przedstawienia jej do uzgodnienia zamawiającemu zostanie przyznana ofercie badanej w następujący sposób:

Minimalny termin jaki może zadeklarować wykonawca w ofercie to 2 miesiące.

Jeśli wykonawca zadeklaruje w ofercie termin opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (w tym kosztorysy, przedmiary robót i STWiOR) i przedstawienia jej do akceptacji zamawiającemu

- do 2 miesiące od podpisania umowy otrzyma w kryterium Termin (T) - 30 pkt
- do 3 miesiące od podpisania umowy otrzyma w kryterium Termin (T) - 15 pkt
- do 4 miesięcy od podpisania umowy otrzyma w kryterium Termin (T) - 0 pkt

Przedstawiona do akceptacji dokumentacja musi być spójna złożonym przez wykonawcę do tego czasu wnioskiem o wydanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Przedstawiona do akceptacji dokumentacja musi być spójna z uzgodnioną z zamawiającym ostateczną koncepcją projektową.

Uwaga ! Zamówienie nie kończy się przekazaniem kompletu dokumentacji Zamawiającemu. Termin realizacji zamówienia końcowy Zamawiający wyznacza maksymalnie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy. Termin ten należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca do tego czasu uzyska wymagane przepisami prawa dokumenty formalno-prawne w tym decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego, uzyska akceptację ostatecznej dokumentacji projektowej u zamawiającego oraz złoży wniosek o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/ dokona zgłoszenia budowy w organie administracji architektoniczno-budowlanej.

Ostateczne rozliczenie zamawianej usługi nastąpi po wydaniu pozwolenia na budowę /przyjęciu zgłoszenia robót. Odmowa wydania pozwolenia na budowę /przyjęcia zgłoszenia robót nie będzie stanowić podstawy do odmowy odbioru usługi wykonawcy, o ile odmowa ta nie wynika z winy wykonawcy.

Ostateczna ocena punktowa oferty badanej (O) będzie suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny $O = C+T$

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni. Przed upływem tego terminu wykonawca na wniosek zamawiającego lub z własnej inicjatyw może wydłużyć okres ważności oferty o maksymalnie 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty cenowej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Najkorzystniejsza oferta cenowa, to oferta, która uzyska najwyższą punktację według przyjętych w postępowaniu kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, dokonać jego zmiany lub unieważnienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę.

W załączeniu:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie – Projektanci
- Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług
- Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO

Łatomer 08.04.2025

BURMISTRZ

Bogdan Świątek-Górski