

ZARZĄDZENIE Nr 7/2022

**Dyrektora Samorządowego Żłobka w Wielgolesie
z dnia 9 lutego 2022 roku**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu rekrutacji do Samorządowego Żłobka w
Wielgolesie**

Na podstawie: Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2019r., poz, 409 z późn. zm.), Uchwała nr II/12/18 Rady Gminy Latowicz z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Wielgolesie i ustalenia statutu, zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam nowy termin składania karty zapisu dziecka do Samorządowego Żłobka w Wielgolesie oraz nowy termin ogłoszenia wyników rekrutacji na rok 2022/2023.

§2

Traci moc zarządzenie nr 23/2020 Dyrektora Samorządowego Żłobka w Wielgolesie z dnia 30.06.2020 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu rekrutacji do Samorządowego Żłobka w Wielgolesie.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN REKRUTACJI DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA W WIELGOLESIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz.U. z 2020r., , poz, 326 z późn. zm.*) oraz uchwała nr II/12/18 Rady Gminy Latowicz z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Wielgolesie i ustalenia statutu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Latowicz.

§ 2

Regulamin Rekrutacji dzieci do żłobka ustala warunki przyjmowania dzieci do Samorządowego Żłobka w Wielgolesie, obowiązki Rodziców i Samorządowego Żłobka w Wielgolesie.

ZASADY REKRUTACJI

§ 3

1. Ze świadczeń Żłobka mogą korzystać dzieci, które zamieszkują na terenie Gminy Latowicz.
2. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
3. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
4. Liczebność dzieci w żłobku określa regulamin organizacyjny.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

§ 4

1. Nabór podstawowy do żłobka ustala się na dzień 1 września każdego roku oraz nabór uzupełniający w ciągu roku w miarę posiadania wolnych miejsc.
2. Od **1 do 31 marca** , rodzice składają w żłobku „kartę zgłoszenia dziecka” na nabór podstawowy (1wrzesień). Karta przyjęcia dziecka do Żłobka stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do dnia **15 kwietnia** danego roku dyrektor podaje do wiadomości rodzicom dzieci przyjętych do żłobka. Lista ta zostaje wywieszona w placówce żłobka.
4. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka umieszczają się na liście rezerwowej

5. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących do danej grupy wiekowej o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.
6. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości Żłobka do przyjęcia dziecka odmawia oddania dziecka, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.
7. Jeżeli rodzic chce przesunąć przyjęcie dziecka na termin późniejszy, dyrektor Żłobka może na ten okres przyjąć inne dziecko z listy.

§ 5

1. Do 30 czerwca danego roku następuje podpisywanie kart zapisu dziecka przez dyrektora w sprawie korzystania z usług Żłobka na dany rok.

§ 6

1. Rezygnacja przez rodziców dziecka w terminie wskazanym w § 5 jest równoznaczna z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących na miejsce w Żłobku.

KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 7

1. Dyrektor Samorządowego Żłobka w Wielgolesie powołuje Komisję Rekrutacyjną w skład której wchodzi:
 - a) Dyrektor Samorządowego Żłobka – przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej;
 - b) Pracownicy Samorządowego Żłobka (2 osoby);

KRYTERIA REKRUTACJI

§ 8

1. Do rekrutacji przystępują dzieci mające miejsce zamieszkania na terenie Gminy Latowicz
2. Rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
3. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych w oświadczeniach (załącznik nr 1) dołączonych do karty zapisu dziecka;
4. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:
 - a) dostarczono do Żłobka wypełnioną i podpisaną przez rodzica/prawnego opiekuna kartę zapisu wraz z odpowiednimi oświadczeniami;
 - b) w przypadku uzyskania równorzędnej sumy punktów rekrutacyjnych do żłobka, komisja rekrutacyjna wybierze dziecko na podstawie kolejności złożenia wniosku.

§ 9

1. Punktacja w procesie rekrutacji obejmuje następujące kryteria:

a) Kryteria obligatoryjne:

L.p.	kryteria obligatoryjne
1	Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie Gminy Latowicz

b) Kryteria dodatkowe - w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria obligatoryjne, przekraczającej liczbę miejsc w żłobku :

L.p.	kryteria dodatkowe	wartość punktowa
1	Dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się	10
2	Dzieci rodzica (prawego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko	15
3	Dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	20
4	Dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej)	10

§ 10

1. Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

- a) Wielodzietność rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci
- b) Samotne wychowanie – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem
- c) Niepełnosprawność – niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym.

2. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów:

- a) oświadczenie – w przypadku kryteriów: wielodzietność, praca/studia rodziców/prawnych opiekunów,
- b) samotność rodzica - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

- c) niepełnosprawność - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Dzieci już uczęszczające do Żłobka nie biorą udziału w rekrutacji.
2. Do Żłobka mogą być przyjęte dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami.
3. W przypadku większej liczby dzieci zamieszkałych poza obszarem gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne na zasadach określonych w § 8 p. 2 – 4 i § 9 regulaminu.



KARTA ZAPISU DZIECKA DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA W WIELGOLESIE

I. Informacje ogólne

1. Imię i nazwisko dziecka.....
2. Data urodzenia dziecka i PESEL.....
3. Adres zamieszkania dziecka.....
4. Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności....., jakie.....
5. Dziecko posiada rodzeństwo....., ile.....

II. Dane o rodzicach (prawnych opiekunach)

1. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)
.....
.....

2. PESEL rodziców (opiekunów prawnych)

Matka.....

Ojciec.....

3. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych)

Matka.....

Ojciec.....

4. Miejsce pracy rodziców (opiekunów prawnych)

Matka.....

.....

Ojciec.....

.....

5. Telefon kontaktowy, e - mail do rodziców (opiekunów prawnych)

Matka.....

Ojciec.....

III. Informacje o stanie zdrowia dziecka

1. Wskazania bądź przeciwwskazania poradni specjalistycznej wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia szpitalnego
.....
.....

2. Odżywianie

-mleko (jakie).....

-ograniczenia pokarmowe, diety.....

3. Przebyte choroby zakaźne i inne.....

4. Pobyty w szpitalu - z powodu.....

5. Dziecko pod stałą opieką lekarską - z powodu.....

6. Zalecenia lekarskie.....

IV. Inne uwagi rodziców (opiekunów prawnych)

.....
.....
.....

V. Pobyt dziecka w żłobku

Prosimy o określenie

1. Okres, w którym Państwo oczekują, że dziecko zostanie przyjęte do żłobka.....
2. Ilość godzin dziennie..... w godzinach od..... do.....

VI. Decyzja dyrektora placówki

W dniu.....dziecko.....
zostało **przyjęte/ nie przyjęte*** do placówki.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do placówki, należy
wpisać powód negatywnej decyzji)

.....
.....
.....
.....

.....dnia.....
(miejscowość)

.....
(podpis Dyrektora Żłobka)

* niepotrzebne skreślić

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach karty zapisu dziecka jest Samorządowy Żłobek w Wielgolesie przy ul. Wspólnej 1 05-334 Latowicz, nr telefonu 500 457 599, mail : j-jankowska@gmina-latowicz.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Potręć. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe dzieci oraz rodziców lub opiekunów prawnych dzieci będą przetwarzane w celu złożenia karty zapisu dziecka, o którym mowa w art. 3a ust 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych w karcie może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system ewidencji dzieci na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
Samorządowy Żłobek w Wielgolesie
Wielgoles ul. Wspólna 1, 05-334 Latowicz
NIP: 8222374260
6. Dane osobowe zawarte w karcie zapisu dziecka będą przetwarzane przez okres wskazany

Justyna Jankowska
Dyrektor
Samorządowego Żłobka w Wielgolesie

- w przepisach prawa obowiązującego.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
 8. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka przysługuje prawo usunięcia danych osobowych o ile znajdą zastosowanie przesłanki, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO.
 9. Podstawą prawną przetwarzania danych w procesie składania karty zapisu dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
 10. W toku przetwarzania danych na potrzeby karty zapisu dziecka nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – nie buduje się jakichkolwiek profili dzieci.
 11. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie składania karty zapisu dziecka narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 12. Podanie danych zawartych w karcie zapisu dziecka jest konieczne dla wypełnienia obowiązku jaki nakłada na rodzica art. 3a ust 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.).

.....

.....

Podpis rodziców/opiekunów prawnych

....., dnia

**Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka
wraz z rodzicem/opiekunem prawnym**

Imię i Nazwisko dziecka

Data urodzenia

Adres zamieszkania*

.....
.....

Ja niżej podpisany, legitymujący się dowodem osobistym o numerze
świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam że
powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

5. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.(art. 25 Kodeksu Cywilnego). Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej (art. 26 § 1 kc). Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.

..... dnia.....

.....
Imię i nazwisko rodziców

.....
Adres zamieszkania

Oświadczenie o zatrudnieniu/uczeniu się w trybie dziennym

Oświadczam, że oboje rodzice kandydata.....
(imię i nazwisko kandydata)

pracują/uczą się w systemie dziennym.

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data

.....
Czytelny podpis osoby składającej
oświadczenie

Zgodnie z Art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Samorządowy Złobek w Wielgoleśie
Wielgolas ul. Wspólna 1, 05-334 Latowicz
NIP: 8222374260

Justyna Jankowska
Dyrektor
Samorządowego Złobka w Wielgoleśie

....., dnia.....

**Oświadczenie
o samotnym wychowywaniu dziecka
oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem***

Ja, niżej podpisany/a.....

imię i nazwisko

zamieszkały/a

adres zamieszkania

legitymujący/a się dowodem osobistym.....

seria i numer

wydany przez

jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko.....

imię i nazwisko dziecka

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....
Podpis

Do oświadczenia załączam(proszę o podkreślenie):

- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację
- akt zgonu

.....
Podpis

Zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

....., dnia.....

.....
(imię i nazwisko matki)

.....
(imię i nazwisko ojca)

.....
.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE
o wielodzietności rodziny*

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że
(imię i nazwisko dziecka)

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej jako jedno z dzieci.
(wpisać liczbę dzieci w rodzinie)

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

* - wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

.....
(czytelny podpis rodzica - wnioskodawcy)